**2017-2018学年伯藜助学金年中审核工作通知**

各学院：

  根据《江苏陶欣伯助学基金会“伯藜助学金”实施细则》及相关协议约定，按江苏陶欣伯助学基金会相关通知要求，请各学院通知每位“陶学子”（即伯藜助学金获得者）进行2017-2018学年年中审核。所有在籍陶学子即日起可登录“伯藜助学金助学管理系统”（[http://www.tspef.org:8080/pros/identity/indexgx.action](http://www.tspef.org:8080/pros/identity/indexgx.action" \t "_blank) ）在线填写《伯藜助学金年中审核表》。**学生年中审核表提交时间截止3月11日（周日），学院于3月16日前完成对本院学生的审核，提交至学校。**

陶学子如有密码遗忘，可在登录页面用【找回密码】功能找回。登录后找到年中审核，选择2017-2018学年年中审核表格填写即可。学生在填写时请注意以下几点：

**1、年中审核表中总结材料500字以上，不得寥寥数语，杜绝抄袭。**

2、年中审核表中不得有空缺栏，家庭情况无变化请填写“无”。

3、如实填写成绩，成绩排名一栏，请组织班级学委计算出排名情况，并告知学生，以便填写。

4、如有陶学子成绩不及格，需请该生手写《情况说明》（含不及格情况、原因分析、整改措施等），**加盖学院公章后交至学工处盖章，**并将该说明的扫描件通过年中审核表中的“多文件上传”功能上传至数据库。另外，请提醒陶学子录入的应是上学期首考成绩，并非补考成绩，补考成绩可以在说明中体现。

5、陶学子如实填写《伯藜助学金年中审核表》中成绩及总结材料。学校和基金会对于年中小结抄袭持零容忍态度，**一旦发现抄袭情形将坚决取消相应陶学子伯藜助学金的受助资格。**

学生工作处

2018年2月27日